附件：

山西师范大学重大事项与重点工作事前报备表

报备单位（盖章）： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **报备事项** |  |
| 需报备监督的  内容概要 | （需监督的环节或方面）  1.  2.  3. |
| 需报备监督的  材料名称 | 1.  2.  3. |
| 报备部门  监督建议 | （需要监督的人数、时长等情况）  负责人（签名）： 年 月 日 |
| 分管校领导  意 见 | （签名）： 年 月 日 |
| 校纪委监察室  意 见 | 审核人： |
| 负责人（签名）： 年 月 日 |
| 监督项目编号 | SXSDJD[ 年] 号 |

备注：1.请各单位提前5个工作日将此表报送纪委办公室。

2.此表由校纪委监察室和报备部门分别存档备查。